

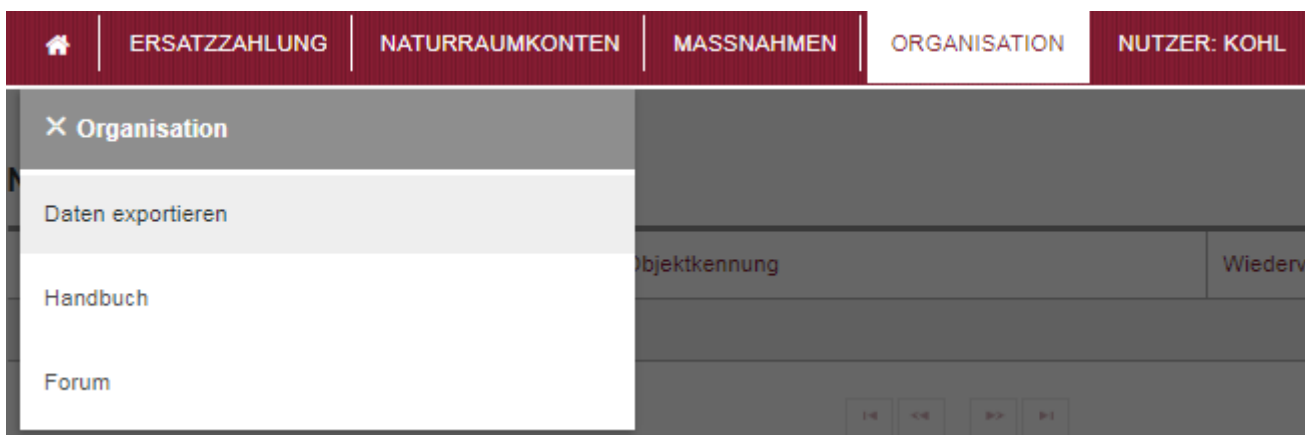
# Menü Organisation

Das Menü Organisation bietet Ihnen die Möglichkeit vorhandene Daten zu exportieren sowie Hilfe- und Supportfunktionen aufzurufen.

**Ausgangssituation: Sie möchten Daten zu Ersatzzahlungen, Naturraumkontobuchungen oder Maßnahmen aus Ersatzzahlungen in eine Excel-Datei exportieren.**

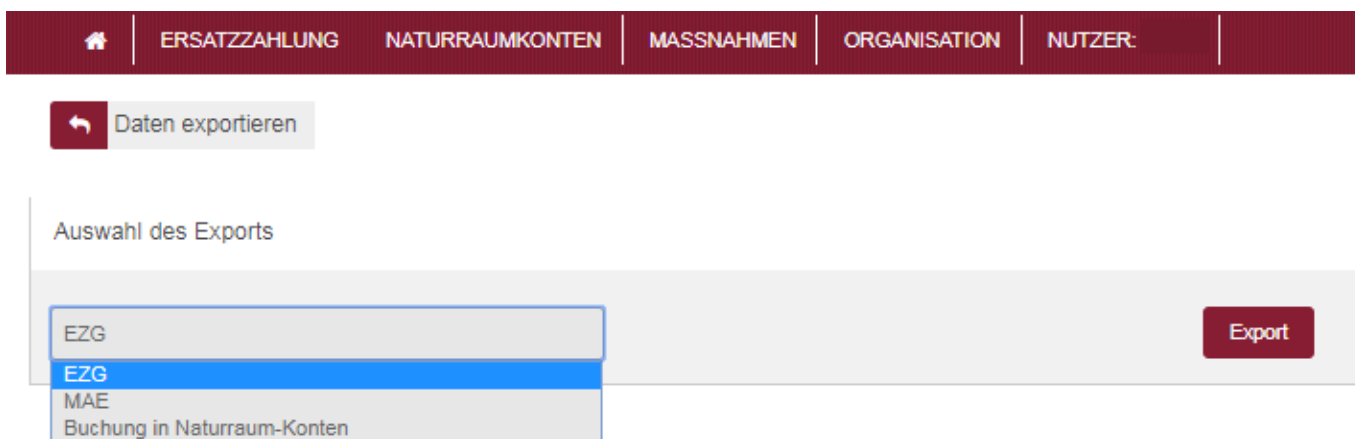
## Schritt 1:

Platzieren Sie den Mauszeiger über dem Menüpunkt „Organisation“. Es öffnet sich eine Auswahlliste. Klicken Sie auf „Daten exportieren“.



## Schritt 2:

Es öffnet sich eine neue Seite mit einem Auswahlfeld. Hier können Sie auswählen, welche Informationen Sie exportieren möchten. Die Voreinstellung befindet sich auf „EZG“ (= Ersatzzahlungen). Weiterhin können Sie auswählen, dass Sie Informationen zu MAE (= Maßnahmen aus Ersatzzahlungen) oder zu Buchungen in Naturraumkonten exportieren möchten.

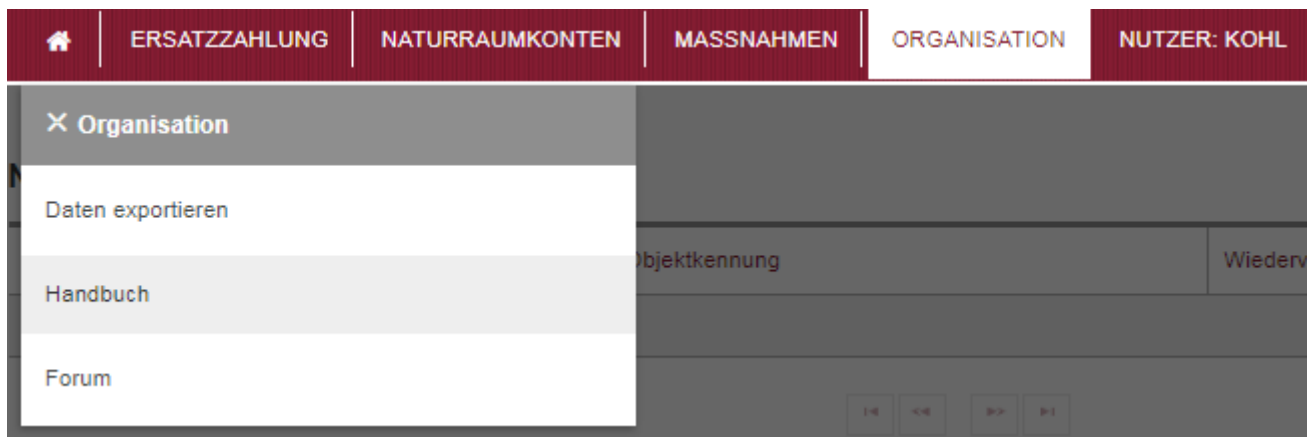


## Schritt 3:

Haben Sie das gewünschte Thema gewählt, klicken Sie auf „Export“ rechts neben dem Auswahlfeld. Ihr Browser lädt die entsprechende Excel-Datei herunter und Sie können diese öffnen.

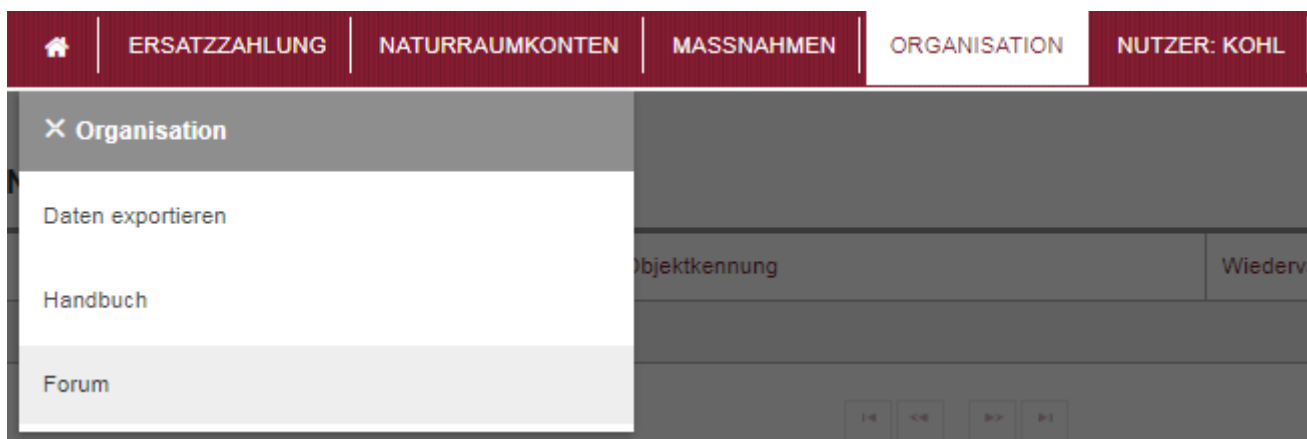
### **Ausgangssituation: Sie haben Fragen zur Anwendung und möchten das Handbuch einsehen.**

Platzieren Sie den Mauszeiger über dem Menüpunkt „Organisation“. Es öffnet sich eine Auswahlliste. Klicken Sie auf „Handbuch“. Das Handbuch öffnet sich in einem neuen Tab in Ihrem Browser.



### **Ausgangssituation: Sie haben Fragen zur Anwendung und möchten das Forum besuchen.**

Platzieren Sie den Mauszeiger über dem Menüpunkt „Organisation“. Es öffnet sich eine Auswahlliste. Klicken Sie auf „Forum“. Das Forum öffnet sich in einem neuen Tab in Ihrem Browser.



From:  
<https://dienste.naturschutz.rlp.de/doku/> - **Handbücher Fachanwendungen Naturschutz**

Permanent link:  
<https://dienste.naturschutz.rlp.de/doku/doku.php?id=egon:menuorganisation>

Last update: **19.03.2021 10:09**