Auftrag übertragen (nur Standortadministratoren)

Ausgangssituation:

Sie möchten einen vergebenen Auftrag in das Folgejahr übertragen.

Das Vorgehen ist zunächst völlig analog zu C.1.6.

Schritt 1:

Klicken Sie im Menü Maßnahme / Auftrag auf den Schriftzug Auftrag übertragen.



Schritt 2:

Sollte der Auftrag, den Sie übertragen wollen, nicht unmittelbar in der unteren Liste erkenn- und auswählbar sein, so könnten Sie als Suchfilter

- das HH-Jahr definieren, über das Sie suchen wollen
- die Auftragsnummer eingeben (auch die Eingabe von einem Prefix (einem Anfang der Kennung) oder einem Teil sind hier möglich und oft zielführend)
- den Auftragnehmer der in dem gesuchten Auftrag eingetragen ist
- Listenpunktdie Betreuungseinheit vorgeben.



Schritt 3:

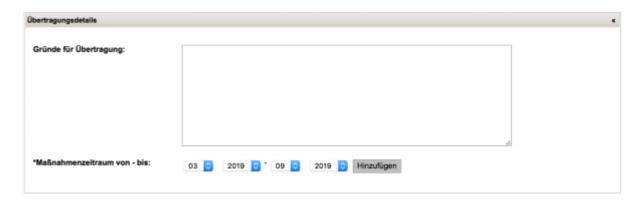
Wählen Sie aus der Ergebnisliste Ihrer Suche abschließend den Auftrag durch einen "Klick" auf die

Zeile aus, die Sie übertragen wollen.

Auftrags-ID↑	Auftragnehmer	Gebiet	Fläche	Gesamt
A-S-300- 156/19	Höllgärtner, Michael	Wiedehopf Pfalz	Verbreitungsgebiet Wiedehopf Vorder- und Südpfalz	
A-S-300- 233/19	Hellwig, Holger	Feldhamster Rheinhessen		
A-S-300- 3076/19	Höllgärtner, Michael	Wiedehopf Pfalz	Verbreitungsgebiet Wiedehopf Vorder- und Südpfalz	
A-S-312- 1552/19	Benkel, Sebastian	Täler und Verlandungszone am Gelterswoog	Rotenwoogtal	

Es öffnet sich ein Formular, mit den Feldern

- Gründe für die Übertragung und
- Maßnahmezeitraum.



Schritt 4:

Bearbeiten Sie die Attribute und speichern Sie Ihre Übertragung abschließend, so dass der Auftrag nun im Folgejahr sichtbar ist.



Hinweis: Die Informationen im Reiter Zusatzinfo geben Ihnen Hinweise, wer den Auftrag erstellt hat, wann Sie zuletzt geändert wurde und weitere Detailinformationen zum ausgewählten Auftrag.

From:

https://dienste.naturschutz.rlp.de/doku/ - Handbücher Fachanwendungen Naturschutz

Permanent link:

https://dienste.naturschutz.rlp.de/doku/doku.php?id=maus:maus:c18

Last update: 19.03.2021 10:09