

# Allgemeine Hinweise, Verfahrenszustände und Tipps

## Sichtbarkeit und Zugriff von Informationen

Die MAuS unterscheidet 3 Rollen für Pacht-Benutzer mit unterschiedlichen Rechten und Sicht-Bereichen:

- Pacht-Sachbearbeitung
- Fach-SB
- IRMA-SB

### Pacht-SB (Sachbearbeitung)

Der Pachtsachbearbeiter sieht alle Grundstücke, Verpächter und Verträge seines Mandanten.

### Fach-SB

Der Fach-SB sieht alle Grundstücke, Verpächter und Verträge seines Mandanten und kann alle Pflegefunktionen hier ausführen (alle Rechte der Pacht-Sachbearbeitung), hat aber zudem das Recht, Auszahlungsanordnungen als „sachlich richtig“ zu kennzeichnen und entsprechende Export-Dateien für einen Export nach IRMA vorzubereiten. Dies geschieht mit der Funktion „*Auszahlung vorbereiten*“.

### IRMA-SB

Der IRMA-SB sieht ebenfalls alle Grundstücke, Verpächter und Verträge seines Mandanten. Er hat keine Pflegefunktionen. Die Rolle IRMA-SB ist die einzige, die in das Menü „*Exportbereich - Auszahlung*“ Einsicht hat und dort die Funktion „*Auszahlung anordnen*“ für jede im Exportbereich abgelegte Sammelanordnung durchführen kann.

### System

Alle Statusänderungen „noch nicht ausgezahlt im HH x“, „bereits ausgezahlt im HH x (mit HÜL und AO) am ...“ werden ausschließlich durch das System ausgeführt.

- die Überführung in den Zustand „noch nicht ausgezahlt im HH x“ erfolgt für alle Verträge am 1.1.x.
- die Überführung in den Zustand „bereits ausgezahlt ...“ erfolgt nach erfolgreicher Übertragen der SAO an IRMA
- die Rückführung des Zustands von „bereits ausgezahlt ...“ nach „noch nicht ausgezahlt im HH x“ erfolgt bei erfolgreicher Ausführung einer Stornierung.

From:

<https://dienste.naturschutz.rlp.de/doku/> - **Handbücher Fachanwendungen Naturschutz**

Permanent link:

<https://dienste.naturschutz.rlp.de/doku/doku.php?id=maus:pacht:sichtbarkeit>

Last update: **19.03.2021 10:09**